

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>	<b>PROCEDURĂ DE ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DUAL, ANUL ȘCOLAR 2021 - 2022</b>	<b>EDIȚIA - 1 REVIZIA - 0</b>
	<b>LICEUL TEHNOLOGIC MĂCIN</b>	<b>Cod : P.O. 60 -</b> Nr. înreg. Registrul de proceduri:

Aprobată în CA al Liceului Tehnologic Măcin din 18.02.2021

## PROCEDURĂ DE ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DUAL ANUL ȘCOLAR 2021 – 2022

### 1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau după caz a reviziei în cadrul ediției procedurii de lucru:

Nr. crt.	Elemente privind responsabilitatea/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	Elaborat	Nicoară Felicia	DSP	17.02.2021	
	Verificat	Sava Mădălina Oana	Responsabil CEAC	17.02.2021	
	Aprobat	Gheorghe Liliana	Director	17.02.2021	

### 2. Situația reviziilor

Nr.crt	Ediția sau după caz revizia în cadrul ediției	Component revizuită	Modalitatea de revizuire	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei
	Ediția 1	x	x	17.02.2021
	Revizia 0	x	x	

### 3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția / revizia în cadrul ediției procedurii de lucru:

Nr.crt	Scopul difuzării	Exemplar	Compartiment	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
	Aplicare	1	Comisia de admitere	Președinte	Gheorghe Liliana		
	Informare	1	Comisia Tehnologii	Cadre didactice			
	Verificare	1	Conducere	Director	Gheorghe Liliana		
	Evidență	1	Comisia CEAC	Responsabil CEAC	Sava Mădălina Oana		
	Arhivare	1	Comisia CEAC	Responsabil CEAC	Sava Mădălina Oana		

### 4. Scop

Scopul procedurii este de a stabili modalitatea de admitere a elevilor în învățământul profesional dual, pentru calificări profesionale de nivelul 3, conform Cadrelui național al calificărilor, pentru elevii absolvenți de clasa a VIII-a.

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>	<b>PROCEDURĂ DE ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DUAL, ANUL ȘCOLAR 2021 - 2022</b>	<b>EDIȚIA - 1 REVIZIA - 0</b>
<b>LICEUL TEHNOLOGIC MĂCIN</b>	<b>Cod : P.O. 60 -</b> Nr. înreg. Registrul de proceduri:	<b>EXEMPLAR - 1</b>

## 5. Domeniul de Aplicare

**5.1.** „Procedura de admitere pentru învățământul dual pentru calificări profesionale de nivelul 3” - sesiunea 2021, pentru calificarea: *strungar CNC (operator mașini cu comandă numerică)* stabilește etapele ce se vor desfășura pentru derularea activităților specifice;

**5.2.** Prezenta procedură va fi aplicată de membrii Comisiei de admitere în învățământul profesional dual pentru calificări profesionale de nivelul 3 pentru toți absolvenții care doresc înscrierea la cursurile LICEUL TEHNOLOGIC MĂCIN.

## 6. Documente de referință

- 6.1.** Legea Educației Naționale nr. 1/2011 cu completările și modificările ulterioare.
- 6.2.** OMEC 5447/31.08.2020 Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
- 6.3.** Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 5449 din 31 august 2020 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în **învățământul dual** de stat pentru anul școlar 2021-2022
- 6.4.** OMEN nr. 3554/ 29.03. 2017 privind Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual
- 6.5.** OMEN nr. 3556/ 29.03.2017, anexa 1 privind Metodologia cadru de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivelul 3, conform Cadrului național al calificărilor

## 7. Definiții, abrevieri

<b>Termenul</b>	<b>Definiția și/sau actul care definește termenul</b>
Asigurarea calității	Parte a managementului calității concentrate pe furnizarea încrederii că cerințele referitoare la calitate vor fi îndeplinite
Proces	Ansamblul de activități correlate sau în interacțiune care transformă elementele de intrare în elemente de ieșire
Procedura	Prezentarea în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat necesare îndeplinirii atribuțiilor și sarcinilor, având în vedere asumarea responsabilităților
PS (Procedura de sistem)	Procedura care descrie o activitate sau un proces care se desfășoară la nivelul tuturor compartimentelor din cadrul unității
Compartiment	Compartiment/comisie
Conducătorul compartimentului	Director general / director / contabil șef/secretar șef/ șef comisie
PO ( Procedura operațională)	Procedura care descrie o activitate sau un proces care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente din cadrul unității
Ediție a unei proceduri operaționale	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare , adăugare , suprimare sau alte asemenea, după caz, a uneia sau mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale , acțiuni care au fost aprobate și difuzate

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>	<b>PROCEDURĂ DE ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DUAL, ANUL ȘCOLAR 2021 - 2022</b>	<b>EDIȚIA - 1 REVIZIA - 0</b>
<b>LICEUL TEHNOLOGIC MĂCIN</b>	<b>Cod : P.O. 60 - Nr. înreg. Registrul de proceduri:</b>	<b>EXEMPLAR - 1</b>

### Abrevieri ale termenilor

Nr.crt	Abrevierea	Termenul abreviat
	PO	Procedură operațională
	E	Elaborat
	V	Verificat
	A	Aprobat
	Ap.	Aplicare
	Ah.	Arhivare
	F	Formular
	<b>C.E.A.C.</b>	<b>Comisia de evaluare și asigurare a calitatii</b>

## 8. CONȚINUTUL PROCEDURII:

### 8.1. Generalități:

Procedura privind admiterea elevilor în învățământul profesional dual, pentru calificări profesionale de nivelul 3, conform Cadrului național al calificărilor, este cea prin care se stabilesc etapele ce trebuie parcurse succesiv și obligatoriu de către Comisia de admitere și elevii angrenați în activitate. Ea prezintă, în scris, toți pașii ce trebuie urmați, metodele de lucru stabilite și regulile de aplicat în vederea realizării activității. Procedura este însoțită de o serie de formulare adiționale, prin care se transmit și se recepționează informațiile și datele necesare.

### 8.2. Documente utilizate

8.2.1. Decizia de numire a Comisiei de admitere în învățământul profesional dual, pentru calificări profesionale de nivelul 3, conform Cadrului național al calificărilor, emisă de ISJ Tulcea

8.2.2. Programa de examen pentru disciplina – Ed. Tehnologică la care se susține proba suplimentară de admitere (Anexa 3)

8.2.3. Model de subiect pentru proba suplimentară de admitere - (Anexa 4)

### 8.3. Resurse utilizate

8.3.1. Resurse materiale Se dezvoltă pe elementele de logistică: sala de clasă, scaune, rechizite, linie telefonică, materiale informatice, calculatoare personale, acces la baza de date, rețea, imprimantă, posibilități de stocare a informațiilor, respectiv pe elementele specifice atelierelor de instruire practică de lăcătușerie.

8.3.2. Resurse umane Persoanele implicate, prin atribuțiile/sarcinile de serviciu, în realizarea activității sunt membrii comisiei de admitere.

8.3.3. Resurse financiare În scopul derulării activității de admitere resursa financiară nu este preponderentă deoarece nu trebuie să se prevadă în buget sume speciale necesare cheltuielilor de funcționare: achiziționarea materialelor consumabile necesare desfășurării activității, acoperirea contravalorii serviciilor de întreținere a logisticii, plata cheltuielilor cu telefonul, utilități, etc.

### 8.4. Modul de lucru. Derularea operațiunilor și acțiunilor activității.

8.4.1. Comisia constituită își însușește procedura privind admiterea elevilor înscriși la învățământul profesional dual, metodologia specifică și calendarul de admitere, stabilite prin Ordin de ministru.

8.4.2. Proba suplimentară de admitere se desfășoară, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional dual, doar în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>	<b>PROCEDURĂ DE ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DUAL, ANUL ȘCOLAR 2021 - 2022</b>	<b>EDIȚIA - 1 REVIZIA - 0</b>
<b>LICEUL TEHNOLOGIC MĂCIN</b>	<b>Cod : P.O. 60 -</b> Nr. înreg. Registrul de proceduri:	<b>EXEMPLAR - 1</b>

locurilor oferite de unitatea de învățământ sau independent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile, dacă operatorii economici parteneri solicită acest lucru.

8.4.3. Admiterea în învățământul profesional se realizează, în fiecare etapă, astfel:

8.4.3.1.1. în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ, admiterea se face luând în calcul în proporție de 70% media de admitere definită astfel, conf. OMEN 3556/2017: În portofoliul educațional al elevului se are în vedere, pentru admiterea în învățământul dual, media de admitere, calculată ca medie ponderată între media generală la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a, care are o pondere de 80%, și media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a, care are o pondere de 20%, și în proporție de 30% nota obținută la proba suplimentară de admitere stabilită de unitatea de învățământ.

8.4.4. În cazul în care doi candidați au medii de admitere egale, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

8.4.4.1.1. media probelor de admitere;

8.4.4.1.2. media generală obținută la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a;

8.4.4.1.3. media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a;

8.4.5. În cazul în care, la o unitate de învățământ și la o calificare profesională, pe ultimul loc există candidați, cu opțiunea exprimată pentru acea unitate școlară și acea calificare, care au mediile de admitere, precum și mediile menționate la aliniatul 1, egale, atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la opțiunea solicitată.

8.4.6. Calculul mediei de admitere în învățământul profesional se calculează cu două zecimale, fără rotunjire, astfel:

8.4.6.1.1. în cazul în care numărul de candidați nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ  $MAID = MA = (20ABS + 80EN) / 100$ , unde:

- MAID = media de admitere în învățământul dual.
- MA = media de admitere conf. Art. 10, lit a) din OMEN 3556/2017;
- ABS = media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a;
- EN = media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a.

8.4.6.1.2. în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ sau în situația în care numărul de candidați este mai mic decât numărul locurilor oferite, dar s-au organizat probe de admitere  $MAID = MA = (70MA + 30PSA) / 100$ , unde:

- MAID = media de admitere în învățământul dual;
- MA = media de admitere calculată conform 8.4.6.1.1., conf. Alin 1, lit. a), OMEN 3556/2017;
- PSA = media notelor la probele de admitere stabilite de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri, calculată în conformitate cu art. 9 alin. (7), din OMEN 3556/2017. Media de admitere în învățământul dual, se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

8.4.6.1.3. Pentru candidații care nu au susținut Evaluarea Națională sau, după caz, examenul de capacitate/testele naționale/tezele cu subiect unic, se consideră că media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a este 1:  $EN = 1$ .

8.4.6.1.4. Media de admitere în învățământul profesional, calculată conform 8.4.6.1.2. este utilizată pentru stabilirea ordinii pe lista candidaților admiși.

8.4.6.1.5. În cazul candidaților care au înregistrat mai multe opțiuni în fișa de admitere la o unitate școlară la care numărul total al celor înscriși nu depășește numărul total al locurilor oferite de unitatea respectivă de învățământ, repartizarea pe calificări se face în ordinea opțiunilor din fișa de înscriere, utilizând media de admitere, calculată conform 8.4.6.1.2., drept criteriu de departajare și de ordonare pe listă a candidaților admiși la fiecare calificare.

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>	<b>PROCEDURĂ DE ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DUAL, ANUL ȘCOLAR 2021 - 2022</b>	<b>EDIȚIA - 1 REVIZIA - 0</b>
	<b>LICEUL TEHNOLOGIC MĂCIN</b>	<b>Cod : P.O. 60 -</b> Nr. înreg. Registrul de proceduri:

8.4.6.1.6. Media de admitere în învățământul profesional, calculată conform 8.4.6.1.2., este utilizată pentru stabilirea ordinii pe lista candidaților admiși în cazul în care numărul de candidați depășește numărul locurilor din oferta școlii.

### 8.5. Documente și înregistrări

Toate documentele elaborate de comisia de evaluare: testele aplicate, lista candidaților admiși, anexele prevăzute la prezenta instrucțiune, se păstrează secretariatul LICEULUI TEHNOLOGIC MĂCIN în vederea gestionării/ arhivării, conform prevederilor legale.

### 8.6. Valorificarea rezultatelor activității

8.6.1. Cunoașterea modului de derulare a pașilor privind admiterea elevilor înscriși în învățământul profesional.

8.6.2. Stimularea pentru performanță și pentru dezvoltarea competențelor profesionale ale elevilor din învățământul profesional.

### 8.7. Monitorizarea procedurii:

Se face de către membrii Comisiei de Asigurare a Calității și managerii unității de învățământ.

### 8.8. Analiza procedurii:

Ritmicitatea analizei procedurii este de un an școlar.

## 9. RESPONSABILITĂȚI

9.1. Directorul unității școlare și președintele CEAC sunt responsabili pentru:

9.1.1. elaborarea, împreună cu operatorii economici/instituțiile publice partenere, a prezentei proceduri de admitere și a tematicii propuse;

9.1.2. elaborarea propunerilor pentru comisia de admitere;

9.1.3. organizarea activităților prevăzute în calendarul de admitere;

9.1.4. implementarea, verificarea respectării și menținerea acestei proceduri;

9.2. Membrii CEAC răspund de:

9.2.1. comunicarea prevederilor prezentei proceduri

9.2.2. revizuirea acesteia atunci când este cazul

9.3. Membrii Comisiei de admitere răspund de:

9.3.1. colectarea informațiilor, verificarea datelor și înregistrarea acestora;

9.3.2. afișarea calendarului înscrierii și a perioadei în care se realizează admiterea candidaților;


9.3.3. centralizarea opțiunilor elevilor și transmiterea situației după toate etapele de înscriere către ISJ.

9.4. Secretariatul școlii este responsabil de păstrare a înregistrărilor realizate prin aplicarea procedurii.

9.5. Elevii care se înscriu și părinții acestora au responsabilitatea de a prezenta documentele solicitate de unitatea de învățământ la care s-au înscris.

## 10. FORMULAR EVIDENȚĂ MODIFICĂRI

Nr.crt	Ediție	Data ediției	Revizie	Data revizie	Pag.	Descriere modificare	Semnătura conducătorului compartimentului
1	1	17.02.2021	-	-	-	Actualizare OSGG din PO Nr. 600 / 2018	

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>	<b>PROCEDURĂ DE ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DUAL, ANUL ȘCOLAR 2021 - 2022</b>	<b>EDIȚIA - 1 REVIZIA - 0</b>
	<b>LICEUL TEHNOLOGIC MĂCIN</b>	<b>Cod : P.O. 60 -</b> Nr. înreg. Registrul de proceduri:

						privind aprobarea Codului Controlului Intern	

### 11. FORMULAR ANALIZĂ PROCEDURĂ

Nr.crt	Compartiment	Conducător compartiment	Înlocuitor de drept sau delegat	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil	Semnătura	Data
				Semnătura	Data	Observații		
	CEAC	Sava Mădălina Oana						
	Director	Gheorghe Liliana						

### 12. Cuprins

Capitolul	Pagina
Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției	1
Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii	1
Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia	1
Scopul procedurii	1
Domeniul de aplicare	2
Documente de referință	2
Definiții și abrevieri	2
Conținutul procedurii	3
Responsabilități	5
Formularul e a modificărilor	5
Formularul de analiză a procedurii	6
Cuprins	6
Anexe	7


 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>	<b>PROCEDURĂ DE ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DUAL, ANUL ȘCOLAR 2021 - 2022</b>	<b>EDIȚIA - 1 REVIZIA - 0</b>
<b>LICEUL TEHNOLOGIC MĂCIN</b>	<b>Cod : P.O. 60 -</b> Nr. înreg. Registrul de proceduri:	<b>EXEMPLAR - 1</b>

### 13. ANEXE

#### Anexa 1.

#### CALENDARUL admiterii în învățământul profesional de stat pentru anul școlar 2021-2022

Perioada	Activitatea
5-8 iulie 2021	<p>Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual de stat.</p> <p>NOTĂ: Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție. Pot participa la această etapă atât candidații romi - nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora, cât și candidații cu CES - nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora.</p>
8 iulie 2021	<p>Afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional, a listei candidaților înscriși în învățământul profesional. La unitățile de învățământ și calificările la care nu se organizează preselecție, iar numărul candidaților înscriși la unitatea de învățământ este mai mare decât numărul de locuri disponibile, se afișează și precizări detaliate privind organizarea probelor suplimentare de admitere, inclusiv a eventualelor probe eliminatorii (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice).</p>
9-10 iulie 2021 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează sesiune de preselecție	<p>Derularea probei de preselecție, în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acesteia, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează preselecție</p>
9-10 iulie 2021 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează sesiune de preselecție	<p>Comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecție de către unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție. Rezultatele probelor de preselecție se afișează la sfârșitul fiecărei zile, împreună cu precizarea privind posibilitatea înscrierii candidaților respinși, în aceeași etapă de admitere, la o unitate de învățământ și calificări la care nu s-au organizat probe de preselecție în învățământul profesional sau probe eliminatorii în învățământ dual până la termenul stabilit prin calendarul admiterii în învățământul profesional, respectiv în învățământul dual. În situația în care numărul celor admiși în urma preselecției este mai mare decât numărul locurilor disponibile, comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecție va fi însoțită de precizarea că urmează o probă suplimentară de admitere și de informații detaliate privind organizarea acesteia (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice).</p>
9-12 iulie 2021 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează sesiune de preselecție	<p>Ridicarea, de către candidații respinși la preselecție, a fișelor de înscriere la învățământul profesional și dual de stat de la unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție</p>
9-12 iulie 2021	<p>Înscrierea candidaților respinși la preselecție la unitățile de învățământ care școlarizează în învățământul profesional de stat, inclusiv dual, la care nu s-au organizat probe de preselecție, respectiv eliminatorii, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual de stat.</p> <p>NOTĂ: Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.</p>
12 iulie 2021	<p>Actualizarea și afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat, a listei candidaților înscriși la învățământul profesional de stat</p>

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>	<b>PROCEDURĂ DE ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DUAL, ANUL ȘCOLAR 2021 - 2022</b>	<b>EDIȚIA - 1 REVIZIA - 0</b>
<b>LICEUL TEHNOLOGIC MĂCIN</b>	<b>Cod : P.O. 60 -</b> Nr. înreg. Registrul de proceduri:	<b>EXEMPLAR - 1</b>

### **Anexa 2.**

Componența dosarului de înscriere în clasa a IX-a în învățământul profesional dual.

- a) fișa de înscriere în învățământul profesional cu durata de 3 ani;
- b) certificatul de naștere, în copie legalizată;
- c) adeverință cu notele și media generală obținute la Evaluarea Națională/ tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/ testele naționale/ examenul de capacitate;
- d) foaia matricolă pentru clasele a V-a –a VIII-a (cu calculul mediei generale de absolvire)- copie și original;
- e) fișa medicală.



 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>	<b>PROCEDURĂ DE ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DUAL, ANUL ȘCOLAR 2021 - 2022</b>	<b>EDIȚIA - 1 REVIZIA - 0</b>
<b>LICEUL TEHNOLOGIC MĂCIN</b>	<b>Cod : P.O. 60 -</b> Nr. înreg. Registrul de proceduri:	<b>EXEMPLAR - 1</b>

### Anexa 3.

Disciplinele din planul de învățământ pentru clasele V -VIII, la care se susține proba suplimentară de admitere, programa de examen pentru disciplina la care se susține proba suplimentară de admitere și modul de organizare și desfășurare a probei suplimentare de admitere.

Disciplina din planul de învățământ pentru clasa aVIII-a, la care se susține proba suplimentară de admitere: EDUCAȚIE TEHNOLOGICĂ;


Bibliografie: MANUAL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE TEHNOLOGICĂ PENTRU CLASA A VIII-A.

### Educație tehnologică, CLASA A VIII-A - MODULUL: ENERGIE

COMPETENȚE SPECIFICE	CONȚINUTURI
1.1 Identificarea formelor de energie, surselor și a principalelor tehnologii de obținere a acestora 1.2 Analizarea efectelor tehnologiilor de producere a energiei și utilizarea ei asupra mediului. 1.3 Compararea diferitelor forme de energie utilizate în gospodărie	Forme de energie: mecanică, termică, chimică, luminoasă, electrică, etc Surse de energie. *Surse energetice specifice zonei. Elemente de limbaj graphic specific. *Soft educational Tehnologii de obținere a energiei. *Tehnologii specifice zonei geografice. Transport și distribuție prin sistemul energetic național.
2.1 Analizarea modalităților de valorificare eficientă a resurselor din domeniul energetic 2.2 Descrierea rolului funcțional al elementelor dintr-o schemă electrică 2.3*Prezentarea unor tehnologii contemporane relevante pentru viața cotidiană 2.4* Depistarea și remedierea defectelor în circuite electrice	Domenii de utilizare. Consumatori de energie. Energia în gospodărie: forme de energie și utilizarea lor; - circuite electrice dintr-o locuință; *circuite termice, gaze - consumatori electro- casnici; - metode de economisire a energiei; *Remedierea defectelor simple a elementelor de
3.1 Valorificarea limbajului tehnic specific domeniului energetic	Circuit și a aparatelor electro-casnice; Scule utilizate (șurubelnițe, clești, ciocane /pistol de lipit, creion de tensiune, etc.);
4.1 Identificarea unor locuri de muncă din domeniul energetic în scopul orientării profesionale	Securitatea și sănătatea în muncă; Prevenirea și stingerea incendiilor. Impactul tehnologiilor de producere și utilizare a energiei asupra omului și a mediului.

### Educație tehnologică, CLASA A VIII-A - MODULUL: DOMENII PROFESIONALE

COMPETENȚE SPECIFICE	CONȚINUTURI
1.1 Identificarea diferitelor rute de formare Profesională oferite de învățământul românesc 1.2 Identificarea unor domenii de activitate în funcție de profesii și meserii 1.3 Analizarea impactului tehnologiei asupra evoluției profesiilor și a mediului	Domenii profesionale Specificul profesional al diferitelor zone geografice Domenii profesionale noi. Rute de formare profesională. Competențe profesionale: descriere.

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>	<b>PROCEDURĂ DE ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DUAL, ANUL ȘCOLAR 2021 - 2022</b>	<b>EDIȚIA - 1 REVIZIA - 0</b>
<b>LICEUL TEHNOLOGIC MĂCIN</b>	<b>Cod : P.O. 60 -</b> Nr. înreg. Registrul de proceduri:	<b>EXEMPLAR - 1</b>

<p>2.1 Descrierea principalelor competențe profesionale ale personalului angajat în diverse domenii de activitate</p> <p>2.2 Elaborarea, după model a unui plan simplu de afaceri pentru obținerea unui produs sau a unui serviciu</p> <p>2.3 Analizarea cererii și ofertei pe piața muncii</p>	<p>Cerere și ofertă pe piața muncii. Calitatea muncii și relațiile de muncă. Comportamentul în afaceri. Tendențe în evoluția pieței muncii. * Dezvoltarea domeniului serviciilor, dezvoltarea întreprinderilor mici și mijlocii etc. Mobilitate ocupațională Protecția mediului în contextul diverselor domenii profesionale. Planul de afaceri: condiții de elaborare, principalele etape de realizare, modele ale unor planuri de afaceri.</p>
<p>3.1 Valorificarea într-un mesaj propriu a termenilor și simbolurilor învățate</p> <p>3.2*Stabilirea unor corelații între simbolurile de pe produse și domeniul profesional în care sunt utilizate</p>	
<p>4.1 Elaborarea unor strategii pentru viitoarea meserie în concordanță cu propriile interese și aptitudini</p> <p>4.2 Realizarea unui plan propriu de dezvoltare profesională în funcție de competențele personale și de caracteristicile pieței muncii</p> <p>4.3Corelarea opțiunilor profesionale cu nevoile și resursele zonei geografice și cu dinamica pieței muncii</p>	

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>	<b>PROCEDURĂ DE ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DUAL, ANUL ȘCOLAR 2021 - 2022</b>	<b>EDIȚIA - 1 REVIZIA - 0</b>
<b>LICEUL TEHNOLOGIC MĂCIN</b>	<b>Cod : P.O. 60 -</b> Nr. înreg. Registrul de proceduri:	<b>EXEMPLAR - 1</b>

#### Anexa 4.

### Model Proba suplimentară de admitere învățământ profesional dual

#### I. Scrieți pe foaia de concurs litera corespunzătoare răspunsului corect:

**70 puncte**

1. Surse de energie primară nepoluante sunt:

- a) apa
- b) motorul electric
- c) cărbunele

2. Centrala eoliană folosește energia:

- a) apei
- b) vântului
- c) cărbunelui

3. Intensitatea curentului se măsoară cu:

- a) voltmetrul
- b) ampermetrul
- c) ohmmetrul

4. Lipirea componentelor pe placa de circuite imprimate se face cu :

- a) ciocanul de lipit
- b) lipici
- c) adeziv

5. Tramvaiul este legat la rețeaua electrică prin contact:

- a) fix
- b) cu șurub
- c) mobil

6. Materialele electroizolante sunt cele care:

- a) opresc trecerea curentului electric
- b) permit trecerea curentului electric
- c) opresc trecerea căldurii

7. Sarcina sau rolul lucrătorului în ierarhia funcțională se numește:


- a) profesie
- b) funcție
- c) meserie

#### II. Rezolvați următoarea problemă :

**20 puncte**

1. Se leagă în paralel rezistențele:  $R_1 = 2\Omega$ ,  $R_2 = 6\Omega$  și  $R_3 = 12\Omega$ . Să se calculeze rezistența echivalentă știind că formula de calcul este:

$$\frac{1}{R_e} = \frac{1}{R_1} + \frac{1}{R_2} + \frac{1}{R_3}$$

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII</b>	<b>PROCEDURĂ DE ADMITERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DUAL, ANUL ȘCOLAR 2021 - 2022</b>	<b>EDIȚIA - 1 REVIZIA - 0</b>
<b>LICEUL TEHNOLOGIC MĂCIN</b>	<b>Cod : P.O. 60 -</b> Nr. înreg. Registrul de proceduri:	<b>EXEMPLAR - 1</b>

## BAREM DE CORECTARE ȘI NOTARE

### I.

70 puncte

1-a, 2-b, 3-b, 4-a, 5-c, 6-a, 7-b

Se acordă câte 10 puncte pentru fiecare răspuns corect. Pentru răspuns parțial corect sau incorect se acordă 0 puncte.

( 7x10p = 70 p)

### II.

20p

Se acordă 10 puncte pentru înlocuirea corectă în formula de calcul .

Se acordă 10 puncte pentru răspunsul final corect